

VERBALE 5/02/19

Il giorno 5/02/19 alle ore 11.15 si è riunito l'Esecutivo della Sezione AIP Clinica e Dinamica presso il Dipartimento di Psicologia Dinamica e Clinica, in Via degli Aupuli 1. Presenti Prof.ssa Renata Tambelli, il Prof. Mario Fulcheri, Prof.ssa Maria Francesca Freda, il Prof. Enrico Molinari, la Prof.ssa Silvia Salcuni. La Prof.ssa Claudia Mazzeschi, è assente giustificata.

Sono altresì presenti il Prof. Fabio Mededdu e la Prof.ssa Laura Parolin per quanto concerne il punto all'ordine del giorno relativo all'organizzazione del convegno.

Presiede la Prof.ssa Renata Tambelli, verbalizza la Prof.ssa Maria Francesca Freda.

ORDINE DEL GIORNO:

1. Approvazione verbale del 23/11/18
 2. Organizzazione del XXI edizione del Convegno di sezione
 3. Questionario Pareri del comitato promotore per la Consensus Conference sul Counselling in Italia
 4. Patrocini e contributi
 5. Bilancio 2018
 6. Bilancio di previsione 2019
 7. Varie ed eventuali
-
1. Approvazione Verbale del 23/11/2018: il verbale è approvato all'unanimità
 2. Organizzazione del XXI edizione del Convegno di sezione. La discussione sul convegno attraversa i seguenti punti a) *date e tempistica*: si modificano le date per concomitanza settimana della moda. Le nuove date sono dal 27 al 29 settembre. Il convegno avrà inizio alle ore 11.00 del venerdì 27. Il Giovedì 26 sera sarà offerto un aperitivo di benvenuto presso la Casa della Psicologia; b) *Comitato Scientifico locale*: si propone di allargare il comitato coinvolgendo alcuni colleghi dei settori 07 e 08, soci di sezione, che possano rappresentare i diversi Atenei della città di Milano; c) *Patrocini*: saranno chiesti patrocini con contributo oneroso a Ordine degli Psicologi della Lombardia, ENPAP, case editrici. Si discute dell'opportunità di prevedere una tavola rotonda a cura dell'ordine nella giornata di Giovedì; d) *cena sociale*: la Prof.ssa Parolin presenta diverse alternative, l'esecutivo esprime preferenza per la scelta di una location in centro città, ma si demanda alla comitato locale la valutazione dei costi e delle diverse opportunità; e) *Call for papers*: si leggono e discutono i diversi passaggi della call for papers, si definiscono le date importanti (13 maggio deadline, 18 giugno Accettazione, 11 Luglio early bird), si confermano le quote e si propone una quota fissa di 130 euro per i soci OPL non soci AIP; si discute della pubblicazione degli atti, la prof.ssa Tambelli assume l'impegno di contattare il Prof. Settineri per valutare l'opportunità del Journal of Mediterranean Psychology; f) si discute il *bilancio di previsione* del convegno e si approva la possibilità di investire una società di organizzazione convegni – Arkè eventi –

che supporti le azioni della segreteria per un budget di 3000 euro +iva; g) *E-Care*: si discute di uno spazio per E-care, la Prof.ssa Freda assume l'incarico di contattare i referenti per sondare le loro proposte.

3. Questionario Pareri del comitato promotore per la Consensus Conference sul counselling in Italia: Il Prof. Fulcheri propone all'esecutivo i quesiti sul significato e la funzione del counselling. Dopo ampia discussione i membri dell'esecutivo esprimono un parere unanime sui diversi quesiti. Il Prof. Fulcheri assume l'incarico di sottomettere al comitato promotore per la Consensus il parere dell'esecutivo.
4. Patrocini e contributi: La Prof.ssa Salcuni riferisce di aver provveduto a versare alla dottoressa Isolde Martina Busch la seconda quota pari a 1000 euro, per il soggiorno all'estero. Emerge che le quote promesse da Cortina e EMPAP per il congresso di Urbino 2018 non risultano ancora versate; tramite telefonata di riscossione debito, Cortina immediatamente predispone bonifico di 500 euro; viene mandata una email al tesoriere nazionale AIP Galati per capire se la quota EMPAP (2500 euro) fosse stata addebitata a loro; la risposta è che EMPAP non ha addebitato nulla neppure a loro. Si discute la richiesta di Stefania Muzi per partecipazione a convegno: l'esecutivo approva la richiesta, con un importop pari a 550 euro. Il Prof. Fulcheri richiede patrocinio senza contributo oneroso per il Congresso della Società Italiana di Psicoterapia medica "L'alleanza terapeutica: parole o pillole" che si terrà dal 7 al 9 Giugno – Torino, l'esecutivo approva.
5. Bilancio: abbiamo chiuso il bilancio 2018 con un residuo di 33691 euro.
6. Bilancio di previsione 2019: Si discutono i programmi per il 2019 in ragione di una definizione del bilancio di previsione da presentare in assemblea il 19 Marzo. L'ampio residuo del bilancio 2018 costituisce un'opportunità per incrementare le forme di contributo e finanziamento alla ricerca ed, in particolare, alle attività scientifiche dei soci affiliati. L'esecutivo prende in considerazione diverse possibilità: premio per tesi di dottorato, contributo alla pubblicazione di volumi, supporto alla partecipazione a Master universitari.... La prof.ssa Salcuni si assume l'incarico di dare struttura alle diverse proposte per poi poter deliberare nella prossima riunione di esecutivo o per via telematica.
7. Varie ed eventuali: Non emergono varie ed eventuali. La riunione dell'esecutivo termina alle ore 16.30

Approvato il 16/05/19

Prof.ssa Renata Tambelli
Coordinatore

Prof.ssa Maria Francesca Freda
Segretario