

Incontro dell'Esecutivo AIP Sviluppo Educazione (via Skype)

8 Luglio 2014 Ore 14:30

In data 8 Luglio 2014 alle ore 14:30 si è riunito per via telematica l'Esecutivo della Sezione di Psicologia dello Sviluppo e dell'Educazione (presenti Annamaria Ajello, Lavinia Barone, Angela Costabile, Alida Lo Coco, Antonella Marchetti, Paola Perucchini).

All'odg i seguenti argomenti:

- 1) Comunicazioni
- 2) Aggiornamento Convegno: numero iscrizioni, sessione auto-organizzata dal CE
- 3) Riflessioni su Assemblea e documento aree umanistiche
- 4) Varie ed eventuali

1. Comunicazioni della Coordinatrice

Antonella Marchetti non riporta comunicazioni e invita a procedere con il prossimo punto all'odg.

2. Aggiornamento sul Convegno di Sezione ad Arcavataca

Paola Perucchini riferisce della situazione del budget del congresso di Sezione che allo stato attuale non è ancora definitiva e ammonta a € 9.800 circa + un accreditamento di € 3750 come anticipo delle quote da parte della tesoreria Susanna Mayer + circa 1300 € di avanzo di cassa. Il preventivo delle spese del convegno è di 8800 con un avanzo di circa 2000 € per coprire i premi giovani mancano ancora 2000 €. Barone invita a discutere di come fare per sopperire all'usuale avanzo dei convegni di Sezione che ad es. l'anno scorso è stato di circa € 11.000, disavanzo che serve per coprire varie attività e servizi della Sezione come il finanziamento delle attività scientifiche etc. Costabile propone di studiare insieme alla tesoreria il budget definitivo e di proporre poi all'Esecutivo quanto ne emergerà per concordare eventuali spese da tagliare. Marchetti propone di non tagliare i coffee break o i lunch; Costabile è d'accordo e Lo Coco, come invitata alle riunioni del CE, sostiene questa posizione. Costabile ha mandato un primo draft del programma che verrà poi redatto nella forma conclusiva. Costabile comunica che il draft del programma sarà messo a disposizione sul sito, consultabile da tutti i soci AIP, in modo che i refusi possano essere identificati dai soci; Marchetti e Barone suggeriscono di non adottare questa pratica. Anche Lo Coco, come invitata alle riunioni del CE, esprime la personale opinione favorevole.

Ci si accorda in questo senso.

Marchetti richiede a Costabile di inviarle nominativi e affiliazioni dei partecipanti ai premi affinché, come di prassi, possa inviare agli altri membri del CE le proposte dei nominativi dei colleghi che parteciperanno alle commissioni per l'assegnazione dei Premi.

Per le sessioni auto-organizzate proposte dal CE interviene Ajello comunicando dell'iniziativa di Cacciamani e Ligorio sulla psicologia dell'educazione e dei temi dell'internazionalizzazione, la seconda proposta riguarda l'indagine condotta dal gruppo di lavoro Barone -Ajello con il contributo dei Soci sui temi dell'internazionalizzazione, ed infine un'altra riguarda l'etica e la deontologia proposta da Paola Molina. Si discute per non creare nel programma eventuali sovrapposizioni tra le sessioni auto-organizzate proposte dal CE.

Per quanto riguarda le iniziative in ricordo di Laura D'Odorico, Marchetti riferisce di non aver avuto più comunicazione da parte dei colleghi di Bicocca. Si decide di invitare Salerni o Fasolo e Cassibba a presentare un ricordo in occasione dell'assemblea del giorno 19 Settembre. E' inoltre possibile ancora accettare un eventuale simposio al congresso dedicato ai temi di studio e di ricerca di D'Odorico e proposto in suo ricordo.

3. Riflessioni su Assemblea e documento aree umanistiche

Il documento è stato approvato. Costabile ricorda come ci sia in questo ambito ancora una situazione di continuo cambiamento.

4. Contributi

Perucchini comunica che è arrivata una domanda da parte di Assunta Zanetti per il finanziamento di un'iniziativa scientifica. Essendo la terza arrivata nel corso dell'anno si discute delle disponibilità di budget e si rimanda la decisione finale alla revisione del regolamento che verrà approvato in assemblea a settembre. Barone e Perucchini si occuperanno di presentare al CE una proposta di revisione del regolamento. Barone si occuperà inoltre di mandare concessione di Patrocinio non oneroso a Zanetti.

5. Varie ed eventuali

Non ci sono argomenti per questo punto dell'odg.

La riunione si conclude alle ore 16:00 del 8 Luglio

Il prossimo Esecutivo è convocato in data 24 Luglio ore 14,30 via Skype.

Il Segretario verbalizzante
Lavinia Barone

A handwritten signature in dark ink, reading "Lavinia Barone". The signature is written in a cursive, flowing style.

8 Luglio 2014