

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL COMITATO ESECUTIVO DELLA SEZIONE DI  
PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO E DELL'EDUCAZIONE

Il giorno 15 marzo alle ore 22.00 in collegamento Skype si è riunito il CE eletto della Sezione con il seguente O.d.G.:

Sono presenti: Maria Beatrice Ligorio (Coordinatrice), Angela Costabile (Past Coordinatrice), Roberto Baiocco, Luca Milani, Paola Perucchini, Maria Assunta Zanetti.

Presiede Ligorio, verbalizza Zanetti.

Si dà avvio alla seduta con la lettura dell'OdG

1. Approvazione verbale del 28 febbraio
2. Documento programmatico
3. Convocazione assemblea straordinaria dei soci
4. Approvazione bilanci
5. Richiesta affiliazione
6. Gestione comunicazione dei soci
7. Richieste contributi
8. Calendarizzazione prossimi incontri
9. Varie ed eventuali

La coordinatrice Ligorio dà avvio alla seduta comunicando che la collega Larcan ha inviato un documento operativo su tempi e modalità organizzative per il congresso e comunica la mail dedicata al congresso [aipsviluppo2017@unime.it](mailto:aipsviluppo2017@unime.it)

Perucchini ritiene le modalità di lavoro del CE non funzionali alle rilevanti questioni da discutere e decidere: da quelle ordinarie (stanziamenti soci affiliati scaduta il 15 febbraio, modalità invio comunicazioni ai soci e annunci eventi scientifici dei soci; bilanci; calendario riunioni; iniziative CE) a quelle straordinarie (documento programmatico sollecitato dal CD; organizzazione assemblea straordinaria; esiti procedura nomina commissari ASN). Dal suo insediamento il CE non ha un calendario degli incontri; l'odg della prima riunione dopo l'insediamento (svoltasi il 21 febbraio) non è ancora esaurito in 3 riunioni e non lo sarà neanche nell'attuale, visti i molti punti in discussione nell'odierna convocazione e l'orario della stessa. Convocare le riunioni alle 22, o alle 20-21 del venerdì sera (proposta fatta in una precedente occasione), segnala un atteggiamento di scarso valore dato all'impegno assunto nel CE. Ritiene pertanto opportuno che la coordinatrice trovi una modalità organizzativa più efficace soprattutto nella gestione dei tempi, si evitino le convocazioni con scarso anticipo (1 giorno o poco più) e in orari e giorni non lavorativi, si conduca il lavoro della riunione in modo da concluderlo nell'orario previsto.

Costabile ribadisce che è importante assumere una routine organizzativa in cui si proponga un calendario degli incontri e si rispetti l'ordine dei punti all'OdG da trattare e ribadisce che occorre decidere quali modalità operative e scadenze il CE si vuole dare.

Ligorio interviene chiedendo se ci sono proposte in merito e ricorda che la calendarizzazione riunioni, è già previsto dall'odg.

Non essendoci proposte Ligorio chiede che venga comunicata ufficialmente ai soci della sezione la sede del Congresso utilizzando la mailinglist e che venga inclusa l'informazione nella Newsletter generale.

Perucchini interviene dicendo che la sede è una decisione che va deliberata dal CE e quindi poiché non ha ancora avuto un'approvazione formale avanza qualche dubbio. Costabile ribadisce che per rispettare la trasparenza e la comunicazione nei verbali ai soci di ogni decisione, sede e data del Convegno devono essere deliberati in modo chiaro nelle riunioni del CE.

Baiocco propone quindi di farlo e si approva formalmente quanto segue: il prossimo congresso AIP della

Sezione di Psicologia dello Sviluppo e dell'Educazione si terrà presso la sede di Messina, il 14-16 settembre 2017, con pre-conference il 13 settembre a Catania. Si delibera, inoltre, di inviare queste informazioni ai soci quanto prima via mailing list (a cura del segretario) e includere questa informazione nella newsletter generale (a cura del coordinatore).

Ligorio prende la parola e propone di seguire l'OdG. Si passa quindi al punto 1.

#### 1. Approvazione verbale del 28 febbraio

Perucchini avanza qualche perplessità sulle modalità di condivisione del documento postato in google drive perché non appare chiara traccia delle revisioni dei singoli.

Ligorio risponde che la modalità di circolazione del verbale via email è onerosa perché costringe a confrontare cinque versioni diverse con il rischio di perdere delle integrazioni. Dopo ampia discussione si concorda di continuare ad usare Drive con l'accortezza che ciascuno segnali i cambiamenti introdotti. Si rileggono e modificano le parti del verbale del 28 Feb. che erano rimaste irrisolte fino a giungere ad una versione approvata all'unanimità.

#### 2. Documento programmatico

Ligorio passa al punto 2 e Costabile dice che è importante condividere la bozza tra i membri del CE prima di Pasqua e dopo un confronto Ligorio chiede di postporre questo punto insieme al punto 3 (Convocazione assemblea straordinaria dei soci), considerato il poco tempo disponibile.

Prima di passare ai successivi punti Costabile suggerisce che da ora in poi tutte le riunioni devono aprirsi con il primo punto all'OdG con le comunicazioni sul Congresso, invitando un rappresentante del comitato locale. La proposta viene approvata.

Si passa al punto 4: Approvazione bilanci

Milani riferisce di aver mandato una bozza del bilancio preventivo e di essersi confrontato con Perucchini, la quale riferisce che l'avanzo del 2016 è sub judice (manca il bilancio definitivo del commercialista), ma è comunque possibile ragionare sulle voci e sulle entità, pertanto gli aggiustamenti dopo essere stati individuati potranno essere approvati via mail.

Milani ringrazia per l'aiuto ricevuto da Perucchini per l'elaborazione del preventivo. In merito al bilancio consuntivo Perucchini riferisce di essersi confrontata con il commercialista che a breve manderà il documento. Ritene quindi, in via cautelativa, di dare delle indicazioni di massima sulle spese in base allo storico.

Milani comunica che il giorno seguente acquisirà l'operatività sul conto della Sezione e potrà procedere ai rimborsi rimasti in sospeso.

#### 5. Richiesta affiliazione

Dopo aver esaminato il CV, viene accolta la richiesta di Diana Micconi come socio affiliato. Si dà comunicazione della richiesta di Alessandro Antonietti come socio ordinario.

#### 6. Gestione comunicazione dei soci

In relazione alle richieste dei soci di pubblicizzare eventi scientifici si ribadisce che, come da regolamento, ciascun socio che lo richiede può, scaricando la mailing list dal sito, procedere in autonomia nel rispetto delle indicazioni del regolamento stesso.

#### 7. Richieste contributi

Si rimanda questo punto alla riunione successiva alla scadenza

#### 8. Calendarizzazione prossimi incontri

Si decide che gli incontri avverranno in questo primo periodo settimanalmente. Si individua il lunedì mattina come giornata adeguata per tutti, dalle ore 8:30 alle 9:30.

Si fa eccezione per il lunedì successivo (20 marzo) data per cui si fissa un incontro alle 20:30

#### 9. Varie ed eventuali

Baiocco comunica che la sede per l'assemblea straordinaria di sezione dell'8 maggio sarà l'Aula 2 presso il Dipartimento alla Sapienza in via dei Marsi.

La seduta viene aggiornata via skype a lunedì 20 marzo 2017, alle ore 20.30 per la discussione sul documento programmatico.

La seduta è tolta alle ore 23.00

Il Coordinatore

M. Beatrice Ligorio



Il Segretario

M. Assunta Zanetti

