

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL COMITATO ESECUTIVO DELLA SEZIONE DI PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO E DELL'EDUCAZIONE

In data 5 febbraio 2018, alle 8.30 in collegamento digitale (aula virtuale Gotomeeting) si è riunito il CE eletto per discutere del seguente Ordine del Giorno:

1. Bilancio consuntivo 2017 e preventivo 2018 (8:30-8:50)
2. Definizione del calendario prossimi incontri CE (8:50-9:00)

Sono presenti: Maria Beatrice Ligorio (Coordinatore), Roberto Baiocco, Luca Milani, Paola Perucchini, Maria Assunta Zanetti,

Assente: Angela Costabile

Presiede Ligorio, verbalizza Zanetti.

1. Bilancio consuntivo 2017 e preventivo 2018

Milani illustra il documento relativo al bilancio consuntivo 2018 inviato in bozza nei giorni scorsi al CE e comunica di aver già trasferito la documentazione al dottor Bardelle che redigerà il bilancio ufficiale che poi dovrà essere, come di consueto, rivisto dai revisori dei Conti. I bilanci verranno presentati e approvati nella assemblea nazionale AIP del 21 febbraio 2018.

Milani dà lettura del documento e ne presenta le voci. Comunica che l'avanzo di cassa è inferiore rispetto al residuo al 1 gennaio 2017 in quanto sono state ridotte le quote dell'iscrizione al Congresso di sezione di Messina ed è stata offerta la partecipazione gratuita agli studenti. Inoltre, sono stati erogati 3 premi ai giovani ricercatori (in continuità con le precedenti annualità), è stato erogato il contributo per la Scuola Metodologica 2016 e sono state confermate le attività di sostegno per iniziative scientifiche dei Soci Ordinari e la partecipazione a congressi internazionali dei Soci Affiliati. Tale diminuzione è in linea con le indicazioni dei Revisori dei Conti.

Il CE approva il bilancio consuntivo 2017 redatto da Milani, in attesa di visionare quello ufficiale da parte del dott. Bardelle.

Si passa a considerare il bilancio preventivo 2018, redatto da Milani e inviato in bozza al CE per una presa visione preliminare. Al riguardo, Milani comunica che è necessario deliberare il contributo da trasferire alla sede del Congresso di Messina. Milani propone di riconoscere alla sede di Messina la quota del 20% dell'avanzo del congresso 2017, in continuità con i precedenti anni. La proposta viene accettata all'unanimità.

Inoltre, fa presente che non è stato mai richiesto il trasferimento della quota di spettanza dalla sede di Vicenza per l'organizzazione del congresso 2016, stabilita nel 20% dell'avanzo approvato a bilancio 2017. Perucchini, stante la mancata richiesta del trasferimento della quota (come da regolamento), propone di ritenere decaduta l'attribuzione alla sede di Vicenza. Il CE approva tale proposta, pertanto si decide di non trasferire la quota alla sede di Vicenza. Perucchini ricorda che la sede deve fare richiesta motivata di assegnazione della quota, e che sono preferiti utilizzi a favore dei giovani.

Dopo un breve confronto, si propone di abbassare al 10%, a partire dal prossimo congresso, la quota di spettanza alla sede organizzativa. Tale proposta è accettata all'unanimità.

Si discute anche in relazione alla quota da attribuire alla sede della summer school, stabilita nel 70% nelle precedenti edizioni. Si propone di abbassare al 40%, ma si decide di posporre la decisione in considerazione sia della borse erogate sia del numero di partecipanti.

Perucchini fa un commento sul bilancio consuntivo e considera ottima la riduzione dell'avanzo del bilancio in linea con quanto richiesto dal direttivo, in funzione della natura scientifica dell'AIP. Tuttavia, fa presente che le quote delle iscrizioni arrivano nel secondo semestre, pertanto potrebbe essere problematico fronteggiare le eventuali richieste di sostegno alle iniziative dei soci. Milani concorda e fa presente che, seppure sia necessario un abbattimento dell'avanzo, bisogna essere cauti e fare un'attenta previsione sulle entrate del congresso.

Perucchini ricorda che è possibile che si assista a un abbassamento delle entrate, in quanto da sua esperienza quando non ci sono votazioni diminuiscono le iscrizioni e i rinnovi.

Milani alla luce delle osservazioni emerse si impegna a rivedere il bilancio preventivo e lo rimanderà in via definitiva allo scopo di acquisire il parere del CE via email.

Il documento definitivo approvato dal CE via mail (contenente bilancio consuntivo 2017 e preventivo 2018), è in calce al presente verbale come Allegato 1.

2. Definizione del calendario prossimi incontri CE

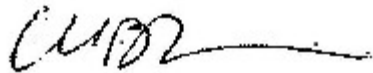
Si fissa il calendario dei prossimi incontri:

- 21 febbraio, a Roma prima dell'Assemblea dei soci , 9:30 – 11:15 (sede da definire)
- 9 marzo, in via telematica dalle 11.00 alle 13.00
- 20 aprile, in via telematica dalle 11.00 alle 13.00
- 18 maggio, in via telematica dalle 11.00 alle 13.00
- 8 giugno, in via telematica dalle 11.00 alle 13.00
- 6 luglio, in via telematica dalle 11.00 alle 13.00

La seduta è tolta alle ore 9.00

Il Coordinatore

M. Beatrice Ligorio



Il Segretario

M. Assunta Zanetti

